

Утверждаю

директор МАОУ МО Динской район

СОШ №10 имени братьев Игнатовых

\_\_\_\_\_ С.М. Ефременко

1.09.2022г.

## **ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2022-2023УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Методическая тема школы:** «Управление профессионально-личностным ростом педагога как условие обеспечения качества образования в рамках профессионального стандарта «Педагог» в условиях введения и реализации ФГОС».

**Цель:** создать условия для развития учительского потенциала и повышения уровня профессиональной компетентности педагогов с целью успешной реализации Федерального Образовательного Стандарта второго поколения.

### **Задачи:**

- 1.Совершенствование системы мониторинга развития педагогического коллектива;
2. Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов;
3. Активизация педагогов в профессионально-личностном росте .

### **Направления методической работы**

- 1.Работа с кадрами.
  - 1.1.Повышение квалификации.
  - 1.2. Школа молодого педагога.
  - 1.3. Аттестация педагогических работников.
  - 1.4.Обобщение и распространение опыта работы.
2. Предметные недели.
3. Методические семинары.
4. Методические советы.
5. Работа методических объединений.
6. Инновационная деятельность.
7. Диагностико - аналитическая деятельность.
- 8.Работа по реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО .
- 9.Тематические педсоветы.
10. Информационно- методическая работа

## 1. Работа с кадрами

### 1.1 Повышение квалификации

**Цель:** Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности

Курсовая переподготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации по ФГОС	июнь 2-3-я неделя , сентябрь 1-2-я неделя	Ивко О.В.	Перспективный план курсовой переподготовки Повышение квалификации
2.	Составление отчетов по прохождению курсов	1 раз в полугодие	Ивко О.В.	Отчет в управление образования, отчеты на МО

### 1.2. Школа молодого педагога.

**Цель:** успешное профессиональное становление молодого учителя

1.	1.Определение наставников для оказания методической помощи молодым педагогам 2. Изучение нормативной базы школы 3. Ведение школьной документации (рабочая программа, календарно-тематическое планирование, классный журнал)	Август, сентябрь	Ефременко С.М. Ивко О.В.	Знание нормативно-правовой базы
2.	<b>Консультирование</b> по вопросам разработки рабочих программ, ведению классных журналов. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими ведение школьной документации.	в течение года, каждый понедельник	Зам.директора по УВР Ивко О.В., Педгоги-наставники	Работа наставника и молодого специалиста

3.	<b>Круглый стол</b> «Основные проблемы молодого учителя» (1.Подготовка учителя к уроку. План урока. 2. Требования к плану воспитательной работы класса. 3. Методика разработки плана воспитательной работы. 4. Обучение составлению отчетности по окончании четверти.)	Октябрь	Зам.директора Ивко О.В., Береснева Н.Н Злобина О.А. Погосян А.Н.	Повышение качества проведения уроков
4.	1.Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы и формы уроков <b>2.Практикум "Самоанализ урока"</b>	ноябрь	Зам.директора по УВР Ивко О.В., Сентено С.А. Посещение урока наставником у молодого учителя.	Повышение качества проведения уроков Оказание методической помощи
5.	Организация взаимопосещения уроков молодыми учителями с последующим их обсуждением	В течение года по отдельному графику	Зам директора, учителя, наставники	График проведения уроков молодыми учителями
6.	<b>мастер-класс для молодых учителей</b> Посещение уроков у опытных учителей.	По отдельному графику	Зам.директора по УВР Ивко О.В.	Повышение качества проведения уроков Становление профессионального мастерства
7	1.Психолого-педагогические требования к проверке, учету, оценке знаний учащихся 2. Методический семинар "Как помочь учащимся подготовиться к экзаменам" 3. Дискуссия "Трудная ситуация на уроке и выход из неё"	март	Ивко О.В., Береснева Н.И., Злобина О.А. Погосян А.Н.	Повышение качества проведения уроков
10.	<b>Творческий отчет</b> молодых педагогов	Апрель, май	наставники	Повышение методической культуры учителя

### **1.3. Аттестация педагогических работников**

**Цель:** Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

1.	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории.	Апрель-июнь	Зам.директора по УВР Ивко О.В.	Список аттестующихся
2.	Уточнение списка аттестующихся в 2022-2023 учебном году.	сентябрь 1-я неделя	Зам.директора по УВР Ивко О.В.	Список аттестующихся
3.	Систематизация материалов к аттестации	сентябрь 1-я неделя	Аттестующие учителя	портфолио
4.	Теоретический семинар "Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации"	сентябрь 3-я неделя	Зам.директора по УВР Ивко О.В.	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
5.	Создание документальной базы по аттестации	сентябрь 1-я неделя	Зам.директора по УВР Ивко О.В.	Систематизация материалов по аттестации
6.	Индивидуальные консультации для педагогов по заполнению заявлений в электронной форме для прохождения аттестации	По графику	Зам.директора по УВР Ивко О.В.	Преодоление затруднений при написании заявлений
7.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течение года по вторникам	Зам.директора по УВР Ивко О.В.	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности
8.	Творческий отчет педагогов по теме самообразования	апрель 1-2 неделя	Рук..МО Зам.директора по УВР Ивко О.В.	Обобщение педагогического опыта работы
9.	Теоретический семинар ""Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации"	март-апрель 2-я неделя	Зам.директора по УВР Ивко О.В.	Повышение теоретических знаний аттестующихся педагогов

### **1.4. Обобщение и распространение опыта работы**

**Цель:** обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов

1.	Описание передового педагогического опыта Представление опыта работы на заседаниях ШМО и районном педагогическом фестивале	октябрь – ноябрь, ноябрь-декабрь	Учителя-предметники	Материалы опыта Отражение в плане-программе ИТРПК Выработка рекомендаций МО для внедрения
2.	Выявление потенциальных участников профессиональных конкурсов	Сентябрь-Ноябрь	Зам. директора, Руководители	Участие в конкурсах

	разного уровня и оказание методической помощи в подготовке конкурсных материалов.		МО	
3.	Подготовка материалов для участия в конкурсе «Учитель года» Школьный этап октябрь-ноябрь Муниципальный этап-ноябрь-декабрь	октябрь-декабрь	Учителя-предметники Зам.директора по УВР Ивко О.В.	Участие в конкурсе
4	1.Открытые уроки учителей по теме методических семинаров; 2. . Открытые уроки в рамках проведения предметных декад; 3 Открытые уроки для молодых специалистов.	апрель-май  по графику  по графику	Учителя представляющие свой опыт	Решение о распространении опыта работы учителя
5	Оформление методической «копилки» на сайте	Систематически в течение года	Руководители МО	
6	Представление опыта учителей в научных сборниках и конференциях.	в течение года		Публикации, сертификаты об участии
7	Представление опыта работы в рамках тематических педагогических советов	По плану	Руководители МО, учителя-предметники	Отражение в плане-программе ИТРПК
8	Выступления на теоретических и практических семинарских занятиях	По плану	Руководители МО, учителя-предметники	Отражение в плане-программе ИТРПК
9	Оформление личных страниц в социальных сетях работников образования, создание персональных сайтов	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Сертификаты, скриншоты страниц сайта, отражение в плане-программе ИТРПК
10	Школьный конкурс методических разработок конспектов уроков	февраль-март	Зам. директора Ивко О.В.	Методическая разработка урока.
11.	Муниципальный конкурс «Мой лучший урок»	по графику ( по направлениям)	Зам. директора Ивко О.В.	Методическая разработка урока.
12.	Индивидуальные консультации по реализации «Плана-программы индивидуальной траектории развития профессиональной компетентности каждого педагога»	В течение года	Зам. дир. по УВР Ивко О.В. Руководители МО Учителя-предметники	повышение профессиональной компетентности педагогов, планы ИТРПК

## 2. Предметные недели

<b>Цель:</b> развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся				
1.	Составление графика проведения предметных недель	Август-сентябрь	Зам.директора по УВР Ивко О.В., Руководители МО	График
2.	Размещение информации на сайте и на информационных стендах.	Систематически	Зам.директора по УВР Ивко О.В., Руководители МО	Информация
3	Подготовка плана проведения предметных недель	Согласно утвержденному графику	Руководители МО	Планы
4	Анализ проведения предметных недель.	май	Руководители МО	Результативность проведения предметных недель, выявление положительного опыта, проблем.
5	Методические объединения	по графику	Руководители МО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся.
	Учителей начальных классов, ОРКСЭ			
	Учителей изо, музыки, технологии			
	Учителей русского языка и литературы			
	Учителей английского языка			
	Учителей физической культуры и ОБЖ			
	Учителей физики, химии, биологии			
	Учителей математики и информатики			
Учителей истории, обществознания, географии и кубановедения				

### 3. Методические семинары

<b>Цель:</b> практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов.				
1.	Семинар «Составление рабочих программ по предметам»	Август	Зам.директора по УВР Ивко О.В. руководители МО, учителя-предметники	Повышение теоретических знаний
2.	Теоретический семинар	Сентябрь 3-я	Зам.директора	Повышение

	"Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации"	неделя, (январь, март)	по УВР Ивко О.В.	теоретических знаний аттестующихся педагогов
3.	Практический семинар «Реализации обновлённых ФГОС»	октябрь	Зам.директора по УВР Ивко О.В., руководители МО, учителя-предметники	повышение уровня знаний учителей в области методики преподавания
4.	Семинар «Формирование УУД у детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС»;	декабрь	Зам.директора по УВР Ивко О.В., руководители МО, учителя-предметники	повышение уровня знаний учителей в области методики преподавания
5.	Практический семинар «Методика разработки и проведения метапредметного урока в условиях реализации ФГОС основного и среднего общего образования»	февраль	Зам.директора по УВР Ивко О.В., руководители МО, учителя-предметники	повышение уровня знаний учителей в области методики преподавания
6.	Методический семинар по теме "Использование Интернет-технологий при организации обучения"	февраль	Зам.директора по УВР Ивко О.В., Быков В.В., Сентено С.А.	Повышение эффективности использования ИКТ педагогами
7.	Методический семинар "Как помочь учащимся подготовиться к экзаменам"	март	Зам.директора по УВР Ивко О.В., молодые педагоги, руководители МО, педагоги-наставники	повышение уровня знаний молодых учителей в области подготовки к ОГЭ и ЕГЭ
8.	Круглый стол «Приемы стимулирования школьников»	апрель	Зам.директора по УВР Ивко О.В., руководители МО	Повышение эффективности использования технологии, повышение уровня знаний учителей в области методики преподавания
<b>4. Методические советы</b>				
<b>Цель:</b> реализация задач методической работы на текущий учебный год				
1.	Заседание 1 1.Планирование методической работы на	август	Руководители МО	Обеспечение выполнения задач

	<p>2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2022-2023 учебный год.</p> <p>3. Рабочие программы по предметам учебного плана на 2022-2023 учебный год.</p> <p>4. Согласование планов МО на 2022-2023 учебный год</p> <p>5. Учебно-методическая база школьной библиотеки</p> <p>6. Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ. Планирование работы по подготовке к итоговой аттестации</p>		<p>зам. директора по УВР Ивко О.В., Сентено С.А.</p>	<p>плана методической работы Обеспечение выполнения</p>
2.	<p>Заседание</p> <p>1. Результаты школьного тура олимпиад.</p> <p>2. Проблема преемственности в обучении. Итоги адаптации учащихся 5, классов.</p>	<p>октябрь 1-я неделя</p>	<p>Рабочая группа, Рук. МО, Зам.директора по УВР Ивко О.В. педагог-психолог Злобина О.А.</p>	<p>Диссеминация АПО, диагностика</p> <p>Организация работы с одаренными детьми;</p> <p>Планирование работы по повышению качества образовательного процесса.</p>
3.	<p>Заседание</p> <p>1. Реализация работы с «одаренными детьми». Результаты муниципального этапа предметных олимпиад.</p> <p>2. Активизация интереса учащихся к обучению. Итоги недели биологии, географии, химии и математики.</p>	<p>декабрь-январь</p>	<p>Зам.директора по УВР Ивко О.В., руководители МО</p>	<p>Анализ внеклассной работы</p> <p>Обобщение опыта учителей, подготовивших призеров. Выработка рекомендаций в адрес педагогов.</p>
4.	<p><b>Заседание</b></p> <p>1. Анализ результатов ВПР и репетиционных экзаменов</p>	<p>апрель</p>	<p>зам.директора по УВР</p>	<p>Подготовка к итоговой</p>



	2.Консультирование по вопросу представления результатов педагогической деятельности в процессе аттестации.		Сентено С.А., Ивко О.В., руководители МО	аттестации  Обмен опытом.
5.	<b>Заседание</b> 1 Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год. 2.Отчет руководителей ШМО о реализации «Плана-программы индивидуальной траектории развития профессиональной компетентности каждого педагога» (ИТРПК). 3. Результативность работы по повышению педагогического мастерства учителей-предметников, участия учителей в педагогических конкурсах. 4. Составление и обсуждение плана работы на новый учебный год	май	Директор Ефременко С.М. Зам.директора по УВР Сентено С.А., Ивко О.В., руководители МО	план работы на новый учебный год

#### **5. Работа методических объединений**

**Цель:** совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

1.	Заседание методического совета. Задачи методической работы в 2022-2023 учебном году и отражение их в планах МО	Август 4-я неделя	Зам. директора по УВР Ивко О.В.	Решение задач методической работы
2.	Выступления педагогов по темам самообразования	На заседаниях МО, МС	Рук. МО Учителя-предметники	Обмен опытом
3	Работа МО: Проведение заседаний МО 1 раз в четверть	В течение года по плану	Зам. директора по УВР Ивко О.В.	Реализация плана работы МО Системное решение задач методической работы.
4	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на МО, МС	По плану МО	Рук. МО	Реализация плана работы МО
5	подведение итогов работы МО за учебный год и задачи		Рук. МО	план работы МО на новый

	на новый учебный год			учебный год
<b>6. Инновационная деятельность</b>				
1	Обновление содержания образования: Ведение обновленных ФГОС	в течение года	Зам. директора по УВР Ивко О.В., Плакса Л.И.	Методическое обеспечение ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО
2	Ведение новых курсов (ОДНКНР)	в течение года	Зам. дир. по УВР Ивко О.В., Сентено С.А.	Реализация курсов
3	Составление и реализация целевой модели наставничества	в течение года	Зам.директора по УВР Ивко О.В., рабочая группа, учителя-предметники.	Положение о программе наставничества
4	Проведение мероприятий, направленных на распространение результатов опытно-экспериментальной и инновационной деятельности учителей	в течение года	Зам.директора по УВР Ивко О.В., зам.директора по ВР Береснева Н.И., педагогически е работники	Эффективное использование современных образовательных технологий Работа инновационных площадок
5	Разработка и апробирование новых форм, средств и методов обучения и воспитания	в течение года	Зам.директора по УВР Ивко О.В., педагоги Точки роста	Реализация программ дополнительного образования. Точка роста.
<b>7. Диагностико-аналитическая деятельность</b>				
1	<u>Диагностические исследования:</u>  - профессиональные затруднения учителей, выявление запросов по оказанию методической помощи  - социально- психологическая адаптация учащихся 1,5 классов к новым условиям обучения  - сформированность учебных навыков, предметных компетентностей учащихся	в течение года  по плану  по плану	Методический совет  Зам. по УВР Ивко О.В.,  Зам. по УВР Ивко О.В., психолог Злобина О.А.  Зам. по УВР Сентено С.А.	Результаты диагностик

	- уровень обученности по предметам итоговой аттестации	май- июнь		
2	<u>Анкетирование учащихся</u> - по выбору форм итоговой аттестации - по выбору предметов для сдачи итоговой аттестации - по выявлению уровня удовлетворенности представляемыми образовательными услугами - по предпрофильной подготовке	декабрь январь апрель март	Зам. директора по УВР  Сентено С.А.  класные руководители	Анализ анкетных данных
3	<u>Мониторинговые исследования</u> -качество образования школьников -результаты тренировочного тестирования, промежуточной и итоговой аттестации -индивидуальной методической работы учителей- предметников	В течение года	Зам. директора по УВР  Ивко О.В., Сентено С.А.	Анализ мониторинговых исследований
<b>8. Работа по реализации ФГОС НОО, ФГОС ОВЗ , ФГОС ООО и ФГОС СОО</b>				
1	Корректировка образовательной программы НОО, ООО и СОО и АООП	август	Зам. директора по УВР  Ивко О.В.	
2	Изучение нормативных документов	Август- сентябрь	Зам. директора по УВР  Ивко О.В., руководители	банк нормативных правовых документов

			МО	
3	Обеспечение курсовой подготовки педагогов	В течение года по план-графику	зам. директора по УВР Ивко О.В.,	повышение профессиональной компетентности педагогов
4	Разработка и утверждение учебно-методических материалов, учебных программ		зам. директора по УВР Ивко О.В., руководители МО	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса
5	Заседания методических объединений учителей по вопросу реализации обновленных ФГОС	В течение учебного года (по плану)	руководители МО	Выработка совместных решений, направленных на реализацию задач школы, повышение методической грамотности

#### 9. Тематические педсоветы

1	Педсовет «Качество образования: запросы, оценки, пути достижения»	ноябрь	зам. директора по УВР Сентено С.А.	Протоколы, решение
2	Педсовет «Использование современных технологий обучения как условие повышения качества знаний»	январь	зам. директора по УВР Ивко О.В.	Протоколы, решение
3	Педсовет «Семья и школа-партнеры»	март	зам. директора по ВР Береснева Н.И.	Протоколы, решение
4	Педсовет «Итоги учебного года»	май	зам. директора по УВР Сентено С.А. Ивко О.В. зам. директора по ВР Береснева Н.И.	Протоколы, решение

#### 10. Информационно-методическая работа

**Цель: информационно-методическое сопровождение учебного процесса**

- приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с требованиями новых руководящих документов в области образования, учебных планов и программ;
- информационное сопровождение учителя на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения.

1	Мониторинг профессиональных потребностей педагогических работников.	Сентябрь-октябрь	Рук М. О., зам.директор а по УВР Ивко О.В., зав.библиотекой Складорова С.Ю.	получить сведения о профессиональных потребностях педагогических работников, составить план-заказ методической литературы
2	Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы	В течение года	Зам.директор а по УВР Ивко О.В., зам. директора по ВР Береснева Н.И. Руководители МО	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
3	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической).	В течение года	Зам.директор а по УВР Ивко О.В., Руководители МО	Создание банка информации
4	Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической литературы на бумажных и электронных носителях .	В течение года	Зам.директор а по УВР Ивко О.В., Руководители МО	Повышение теоретических знаний педагогов.
5	Ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности педагогов.	В течение года	Зам.директора по УВР Ивко О.В., Руководители МО	Повышение уровня педагогического и методического мастерства учителя
6	Информирование педагогических работников о новых	В течение года	Зам.директора по УВР Ивко О.В.,	Соответствие УМК базисному плану

	учебниках, УМК, о содержании образовательных программ.		Руководители МО	
7	Методическое сопровождение подготовки педагогов к проведению ЕГЭ.	В течение года	Зам.директора по УВР Ивко О.В., Сентено С.А.	Качество образования
8	Обеспечение комплектования фонда учебников учебно-методической литературой.	В течение года	Библиотекарь Склярова С.Ю.	Соответствие УМК базисному плану
9	Организация консультаций для учителей педагогических работников.	В течение года понедельник, среда	Зам.директора по УВР Ивко О.В.	Оказание помощи учителю в работе