

Принято на заседании педагогического
совета МАОУ МО Динской район
СОШ №10 имени братьев Игнатовых
протокол №1 от 28.08.2023

Утверждаю
Директор МАОУ МО Динской район
СОШ №10 имени братьев Игнатовых
_____ С.М. Ефременко

Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МАОУ МО Динской район СОШ № 10 имени братьев Игнатовых

1. Общие положения

1.1. В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134) и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59783) с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 г. № 707 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2021 г., регистрационный № 65743) с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 г. № 784 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2022 г., регистрационный № 70647). Уставом МАОУ МО Динской район СОШ №10 имени братьев Игнатовых (далее – школа) регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1.2. Перевод, отчисление в МАОУ МО Динской район СОШ №10 имени братьев Игнатовых оформляется приказом директора.

1.3. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в МАОУ МО Динской район СОШ №10 имени братьев Игнатовых является нормативным локальным актом и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

2. Правила перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели).

2.2. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели является желание родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Внутришкольный перевод из класса в класс одной параллели обучающихся производится на основании письменного заявления совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом руководителя образовательной организации.

2.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.5. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение I четверти следующего учебного года. Образовательное учреждение и родители (законные представители) несовершеннолетнего создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Аттестация учащегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности учащегося в течение первой четверти учебного года. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается МАОУ МО Динской район СОШ №10 имени братьев Игнатовых в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля.

2.7. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведен условно, соответствующей записью в личном деле.

2.8. При отрицательном результате аттестации директор МАОУ МО Динской район СОШ №10 имени братьев Игнатовых вправе по ходатайству родителей (законных представителей) учащегося назначить повторную аттестацию.

2.9. В случае если учащийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течение первой четверти учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведен в следующий класс.

2.10. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

2.11. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

3. Правила отчисления (выбытия) из образовательного учреждения

3.1. Основанием для отчисления (выбытия) обучающихся из Учреждения является:

- инициатива обучающегося и (или) родителей (законных) представителей несовершеннолетнего в связи переменой места жительства;
- желание родителей (законных представителей) на перевод обучающегося в другое общеобразовательное учреждение;
- желание родителей (законных представителей) о получении образования несовершеннолетним обучающимся вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования);
- получение обучающимися основного общего образования;
- решение судебных органов;
- прекращение деятельности образовательной организации (учреждения);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

3.2. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и сопровождается получением подтверждения о приеме данных обучающихся из иного образовательного учреждения. При отчислении обучающегося по указанным основаниям:

- издается приказ по общеобразовательному учреждению с указанием даты, причины и места выбытия обучающегося;
- делается отметка в алфавитной книге в соответствии с указаниями по ее оформлению;
- в личном деле обучающегося делается соответствующая запись:
 - а) о переводе в другое общеобразовательное учреждение города с указанием его номера, причины перевода (с изменением места жительства);
 - б) о выбытии, с указанием места выбытия;
- личное дело и медицинская карта обучающегося выдаются на руки родителям (законным представителям);
- в алфавитной книге делается отметка о выдаче личного дела обучающегося.

3.3. Орган опеки и попечительства дает согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иное образовательное учреждение либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования.

3.4. По согласию родителей (законных представителей), Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Динской район, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, совместно с родителями (законными представителями) обучающегося и управлением образования администрации муниципального образования Динской район не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие

трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.5. По решению Управляющего совета за неоднократное нарушение Устава МАОУ МО Динской район СОШ №10 имени братьев Игнатовых, правил внутреннего распорядка обучающихся допускается исключение из МАОУ МО Динской район СОШ №10 имени братьев Игнатовых обучающегося, достигшего возраста 15 лет, как меры дисциплинарного воздействия. Исключение обучающегося из школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Динской район. Решение об исключении детей-сирот и детей, без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Учреждение обязано незамедлительно письменно проинформировать управление образования администрации муниципального образования Динской район. КДН совместно с управлением образования администрации муниципального образования Динской район, родителями исключенного, в течение одного месяца принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство или продолжение обучения в другом общеобразовательном учреждении, в другой форме. Личное дело обучающегося до решения вопроса о его трудоустройстве или продолжении обучения находится в МАОУ МО Динской район СОШ №10 имени братьев Игнатовых, обучающийся числится в контингенте школы. Затем документы направляются в общеобразовательное учреждение, где отчисленный продолжает обучение. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.6. В случае прекращения деятельности МАОУ МО Динской район СОШ №10 имени братьев Игнатовых, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.7. Отчисление из образовательного учреждения оформляется приказом руководителя.

3.8. При прекращении обучения в школе по основаниям, указанным в п.3.1 и 3.5. настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнему обучающемуся выдаются следующие документы:

-личное дело;

-медицинская карта;

- ведомость текущих оценок (выписка из электронного журнала/электронного дневника/, заверенная классным руководителем и печатью образовательного учреждения) – в случае перевода обучающегося в течение учебного года.

4. Порядок восстановления обучающихся:

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Учреждения, имеют право на восстановление в образовательную организацию (учреждение).

4.2. Восстановление учащихся, отчисленных из общеобразовательного учреждения, производится на основании Положения о приеме в МАОУ МО Динской район СОШ №10 имени братьев Игнатовых.

4.3. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом по школе.